

Die Gemeinde Alt Meteln liegt im schönen Landkreis Nordwest Mecklenburg nahe Schwerin mit ca. 1.180 Einwohnern und ist eine zukunftsfähige Gemeinde mit einer hohen Lebensqualität, in der man sich wohlfühlt.

Für unsere Kindertagesstätte „Aubachspatzen“ suchen wir zum 01.01.2025 im Rahmen einer Altersnachfolge eine

Leitung Kindertagesstätte (m/w/d)

für ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit 30 bis 39 Wochenstunden

In der Kindertagesstätte „Aubachspatzen“ werden derzeit in 6 Gruppen, bis zu 81 Kinder im Alter von einem Jahr bis zu zehn Jahren betreut.

Das Aufgabengebiet umfasst dabei folgende Schwerpunkte:

- Übernahme der Dienst- und Fachaufsicht (personell, pädagogisch und organisatorisch)
- Übernahme der Verantwortung für den laufenden Betrieb (Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen sowie der personellen und räumlichen Voraussetzungen für den Betrieb)
- Einhaltung und Koordination fachlicher Anforderungen an die pädagogische Arbeit sowie die Ausgestaltung und Umsetzung des Bildungs- und Erziehungsauftrages
- Umsetzung der pädagogischen Konzeption und deren konsequente Weiterentwicklung
- Personalführung und –entwicklung, Mitverantwortung bei der Personalauswahl und von Fortbildungen und Supervisionen
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Eltern und weiteren Institutionen und Behörden
- enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Träger, insbesondere mit dem Fachamt, der Fachberatung und dem Personalamt
- Betreuung und Förderung von Kindern im Alter von ein bis zehn Jahren

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum staatlich anerkannten Erzieher/in sowie staatlich anerkannte Erzieher/in für 0 bis 10-Jährige, mit Qualifikation für Leitungstätigkeiten
- alternativ den Abschluss als Diplompädagogin und Diplompädagogen mit dem Nachweis sozialpädagogischer Ausbildung, Diplomsozialpädagogin und Diplompädagogen, Diplomsozialarbeiterinnen und Diplomsozialarbeiter
- mehrjährige Erfahrung im sozialen und pädagogischen Bereich, idealerweise in einer Kindertagesstätte

Weiterhin sollten Sie mitbringen:

- Fähigkeit zur strategischen und operativen Steuerung einer Kindertagesstätte
- idealerweise mehrjährige Erfahrungen in der Personalführung und –entwicklung
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Entscheidungs- und Überzeugungsfähigkeit, Konfliktfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Kreativität und Organisationsvermögen

- Ausgeprägte kommunikative, soziale und methodische Kompetenzen
- ein sicherer Umgang mit EDV-Verfahren und den gängigen MS-Office-Programmen
- gute Deutschkenntnisse vergleichbar mit Niveau C 1 des Europäischen Referenzrahmens (GER)

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit 30 bis 39 Wochenstunden.
Die Arbeitszeit wird abhängig von der Anzahl der Kinder der Einrichtung und dem Betreuungsschlüssel flexibel gestaltet.
- eine Freistellung vom Gruppen-/Betreuungsdienst im Umfang von 50 % der vereinbarten wöchentlichen Arbeitszeit
- Vergütung nach dem TVöD-SuE in der Entgeltgruppe S15 mit individueller Prüfung der Anrechnung vorheriger Berufserfahrung und förderlicher Tätigkeiten bei der Einordnung in eine Erfahrungsstufe
- einen abwechslungsreichen, verantwortungsvollen und zudem krisensicheren Arbeitsplatz mit viel Gestaltungsspielraum
- ein hoch motiviertes Team
- umfangreiche Qualifizierungsangebote zu bedarfsgerechten, relevanten und aktuellen Themen sowie gezielte Fachberatungen
- Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge (ZMV)
- leistungsorientierte Bezahlung gemäß § 18 TVöD

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bevorzugt berücksichtigt.

Nähere Details zu unserer Einrichtung finden Sie unter unserer Homepage www.luetzow-luebstorf.de/ unter der Rubrik Bildung & Soziales, Kindertagesstätte „Aubachspatzen“. Bewerbungen senden Sie bitte bis zum 31.10.2024 per E-Mail (in einer PDF-Datei) an personal@luetzow-luebstorf.de oder per Post an

Amt Lützw-Lübstorf
Personalamt
Dorfmitte 24
19209 Lützw

Der Bewerbung sind vollständige Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Ausbildungs- und Qualifizierungsnachweisen sowie Beurteilungen / Referenzen beizufügen.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Zur Rücksendung unberücksichtigter Bewerbungsunterlagen ist die Beilage eines frankierten Rückumschlages erforderlich. Andernfalls werden die eingereichten Unterlagen nach drei Monaten ordnungsgemäß vernichtet.

Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu und zur Verarbeitung Ihrer Daten Ihr Einverständnis.

gez. Bärbel Eichenbrot
Bürgermeisterin